



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

код ЄДРПОУ 40198703

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

22 квітня 2024 року

селище Слобожанське

№ 99/р/п

Про робочу групу з питань розробки  
Плану дій сталого енергетичного розвитку  
та клімату Слобожанської територіальної  
громади до 2030/2050 року

З метою організації виконання зобов'язань «Угоди мерів по клімату та енергії» щодо скорочення викидів парникових газів на території громади щонайменше на 35% до 2030 року та адаптації громади до наслідків змін клімату, прийнятих на 34 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради №3218-34/ VIII від 22.02.2024, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити робочу групу з питань розробки Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату Слобожанської територіальної громади до 2030/2050 року у складі згідно з Додатком 1.
2. Установити, що у разі персональних змін у складі робочої групи або відсутності осіб, які входять до її складу, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу робочої групи за посадами.
3. Затвердити Положення про робочу групу з питань розробки Плану дій сталого енергетичного розвитку Слобожанської територіальної громади до 2030/2050 року згідно з Додатком 2 та план-графік розробки проекту документу Додаток 3.
4. Керівникам структурних підрозділів виконавчого комітету Слобожанської селищної ради і комунальних та інших підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності сприяти роботі по розробці Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату Слобожанської територіальної громади до 2030/2050 року.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на начальника відділу з питань енергетичної ефективності та енергозбереження Олега МАЗУРА.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Начальник юридичного відділу

\_\_\_\_\_ Ірина ШЕРСТЮК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

Начальник відділу з питань енергетичної  
ефективності та енергозбереження

\_\_\_\_\_ Олег МАЗУР  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

Додаток 1  
до розпорядження селищного голови  
від 22.04.2024 року № 99/р/п

**СКЛАД**  
**робочої групи з питань розробки Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату**  
**Слобожанської територіальної громади**  
**до 2030/2050 року**

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| Олег МАЗУР                  | - начальника відділу з питань енергетичної ефективності та енергозбереження, <b>голова робочої групи;</b>   |
| Ганна БЕЗСМЕРТНА            | - заступник начальника відділу з питань енергетичної ефективності та енергозбереження, <b>секретар робочої групи.</b>                             |
| <b>Члени робочої групи:</b> |   |
| Світлана ВУСИК              | - заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради;  |
| Альона ЧИРГИН               | - начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;                                |
| Руслана ВОЛОВИЧ             | - начальник відділу охорони здоров'я виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;  |
| Наталія ПЛЮЩІЙ              | - начальник відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради;                     |
| Вікторія КРЮЧКОВА           | - начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради; |
| Микола ШЕРЕМЕТ              | - начальник гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради;  |
| Станіслав ВИШНЕВСЬКИЙ       | - заступник начальника відділу економічного розвитку та інвестицій;   |
| Олександр ДЕЙНЕКО           | - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами;                                   |
| Іван БУРЯК                  | - староста Партизанського старостинського округу  |
| Григорій ШЕВЧЕНКО           | - депутат селищної ради, директор КП «Керуюча кампанія «Житловик» Слобожанської селищної ради   |

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про робочу групу з питань розробки Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату**  
**Слобожанської територіальної громади до 2030/2050 року**

**1. Загальні положення**

1.1. Робоча група з питань реалізації Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату Слобожанської територіальної громади до 2030/2050 року (далі – Робоча група) створюється з метою об'єднання усіх зацікавлених сторін на території Слобожанської територіальної громади, дотичних до питань енергетики та клімату для розробки проекту документу План дій сталого енергетичного розвитку та клімату до 2030р. (далі – План дій).

1.2. Робоча група є тимчасовим органом при селищному голові, який утворюється та ліквідується розпорядженням селищного голови.

1.3. У своїй роботі Робоча група керується Конституцією, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями селищного голови, рішеннями Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами України та цим Положенням.

**2. Мета та основні завдання Робочої групи**

2.1. Основною метою діяльності Робочої групи є розробка проекту документу План дій сталого енергетичного розвитку та клімату до 2030/2050р. для подальшого обговорення з громадськістю, затвердження проекту документу на сесії селищної ради та завантаження затвердженого Плану дій на онлайн платформу «МояУгода».

2.2. Основні завдання Робочої групи:

2.2.1. Формування умов для розробки заходів з пом'якшення наслідків та адаптації до змін клімату Плану дій.

2.2.2. Координація співпраці комунальних підприємств, закладів, установ, організацій, структурних підрозділів Слобожанської селищної ради, задіяних у розробці заходів та проектів для Плану дій.

2.2.3. Збір даних для оцінки ризиків та вразливостей громади до змін клімату та даних по споживанню енергії в ключових секторах визначених методологією Угода мерів.

2.2.4. Проведення опитувань громадської думки для оцінки впливу зміни клімату на мешканців Слобожанської громади.

2.2.5. Розробка та планування заходів для досягнення скорочення споживання паливо-енергетичних ресурсів, скорочення викидів парникових газів та заходів з адаптації до зміни клімату у визначених секторах громади. Планування фінансових ресурсів для оцінки реалістичності подальшої реалізації Плану дій.

2.2.6. Розгляд питань щодо забезпечення кваліфікації та компетентності для забезпечення процесу розробки Плану дій.

2.2.7. Внесення пропозицій Слобожанській селищній раді та її виконавчому комітету щодо:

- а) розвитку служби енергетичного менеджменту та удосконалення процесу управління споживанням паливно-енергетичних ресурсів;
  - б) ефективного, безпечного та сталого функціонування системи енергозабезпечення;
  - в) скорочення видатків бюджету Слобожанської селищної ради на оплату енергоносіїв в бюджетних установах та закладах шляхом зниження питомих витрат та ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів у бюджетних закладах та установах міста шляхом розробки та впровадження методики стимулювання енергозбереження та реалізації заходів з підвищення енергоефективності;
  - г) впровадження механізмів щодо матеріальної зацікавленості працівників закладів, установ, організацій та комунальних підприємств міста в енергозбереженні та підвищенні рівня енергоефективності;
- 2.2.8. Інформаційне забезпечення діяльності по розробці Плану дій.

### **3. Склад та організація діяльності Робочої групи**

- 3.1. Склад Робочої групи затверджується розпорядженням селищного голови.
- 3.2. Робочу групу очолює начальника відділу з питань енергетичної ефективності та енергозбереження.
- 3.3. До складу Робочої групи входять заступник селищного голови, керівники структурних підрозділів Слобожанської селищної ради, керівники комунальних підприємств, депутатського корпусу та представники підприємств енергопостачання селища і громадськості за згодою.
- 3.4. Формою діяльності Робочої групи є засідання, які проводяться за потреби. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини його складу.
- 3.5. Організацію роботи, підготовку та проведення засідань, оформлення рішень Робочої групи здійснює секретар.
- 3.6. Рішення Робочої групи ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Робочої групи.
- 3.7. У випадку рівного розподілу голосів голос голови Робочої групи є вирішальним.
- 3.8. Рішення Робочої групи оформлюються протоколом, який підписує голова Робочої групи та його секретар.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

**План-графік**  
**Розробки Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату Слобожанської**  
**територіальної громади до 2030/2050 року**

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи роботи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>
1	Збір даних та складання базового кадастру викидів за визначеними секторами	Травень-червень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
2	Збір даних для оцінки ризиків та вразливостей громади, включаючи моделювання зміни клімату у довгостроковій перспективі	Липень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
3	Розробка заходів з пом'якшенням наслідків та адаптації змін клімату, а також цілей по скороченню викидів парникових газів	Липень – серпень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
4	Опитування мешканців для оцінки впливу глобальної зміни клімату на мешканців Слобожанської територіальної громади	Липень – серпень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
5	Визначення можливих джерел фінансування проектів Плану дій	Серпень – вересень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
6	Формування проекту документу та винесення на обговорення з громадськістю	Вересень - жовтень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження
7	Винесення проекту документу на затвердження сесії селищної ради	Жовтень 2024 р.	Відділ з питань енергетичної ефективності та енергозбереження

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА